

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГОРОДА МАГАДАНА

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29»

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СОШ № 29»

В.А. Голубева

«01» 02 2018

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГОРОДСКОМ ИНФОРМАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ

I. Общие положения

В своей деятельности информационный центр руководствуется документами и нормативными актами Министерства образования и науки РФ, другими соответствующими документами.

Информационный центр, являясь центром педагогической информации, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в муниципальных учреждениях города Магадана.

II. Основные направления деятельности информационного центра

Основными направлениями деятельности информационного центра являются:

1. Создание банка информации, связанной с образовательной, воспитательной деятельностью, как основы единого образовательного пространства.

2. Оказание методической и консультационной помощи педагогам, учащимся и администрации в получении информации из различных источников.

3. Внедрение в учебный процесс наиболее современных компьютерных технологий.

4. Ознакомление учащихся и педагогов с новейшими разработками в области информационных технологий, развитие у них соответствующих знаний, умений и навыков, которые необходимы для работы с современными информационными системами.

5. Обучение учащихся и педагогов использованию современных информационных компьютерных технологий в образовательном процессе.

6. организация и поддержка системы электронной почты.

7. Создание и пополнение банка информации, связанной с образовательной, воспитательной деятельностью, материалами о передовом педагогическом опыте школ города, учителей, победителей различных конкурсов, в том числе материалами конкурсов, мероприятий, статистической и административной информацией (отчеты, тарификация, Уставы, концепции, доклады и пр.)

8. Накопление и освоение программного обеспечения всех видов.

III. Структура и штат информационного центра

1. Структура и штат информационного центра, условия и порядок оплаты труда определяются в соответствии с действующим законодательством.

2. Сотрудники информационного центра принимаются на работу в МАОУ «СОШ № 29» в соответствии с действующим законодательством.

3. Информационный центр возглавляет руководитель, который назначается руководителем МАОУ «СОШ № 29».

4. Структура штатного расписания информационного центра:

- Руководитель информационного центра;
- Методист
- Инженер